Réussir l'informatisation du dossier clinique : enjeux et mode d'emploi

En amont d'un projet d'évolution informatique, cette formation vise à enrichir la réflexion et à apporter des repères. Elle propose d'ouvrir de nouvelles perspectives pour un développement informatique cohérent et compatible avec les impératifs de l'action médico-sociale. Cette journée offre d'une part, une vision des évolutions en cours au regard des grands projets publics concernant le secteur médico-social et d'autre part, une proposition de démarche pour une informatisation réussie. Cette journée prend en compte les apports et limites d'un dossier informatisé au regard des besoins réels des équipes. Elle s'appuie sur :
- une indispensable vision éthique pour une informatisation pertinente,
- les obligations juridiques liées à la protection des données,
- la prise en compte des besoins des professionnels socio-éducatifs et de santé.

À noter qu'ANALYS-SANTÉ est indépendant vis-à-vis des éditeurs de logiciels.

Objectifs
- Disposer d'une vision des évolutions en cours
- Réussir l'informatisation
- Respecter la législation
- Conserver un espace clinique
- Accompagner la réflexion

Professionnels concernés
- Équipe +/- groupe de travail

Méthode
- Évaluation des pratiques
- Acquisition et évaluation des connaissances et compétences
- Ateliers et/ou discussion

*Intra : 2 jours
*Inter : 1 jour

Formateur-consultant

*Intra : 2 990 €
*Inter : 690 €
(2e inscrit : 490 €)

Sur mesure
nous contacter

ODPC habilité à dispenser des programmes de DPC

Programme

I. Les enjeux de l'informatisation
- Contexte : pourquoi informatiser ?
- Quel intérêt pour l'exercice des métiers où l'humain est essentiel ?
- Quels inconvénients ?

II. Les liens avec la politique publique
- Le RASS (répertoire des acteurs santé social)
- Les cartes CPS/CPX et certificats de serveurs
- La messagerie sécurisée de santé
- Le DMP (dossier médical personnel)
- La bureautique santé (médico-social)

III. Construire un projet structurant
- Une dimension institutionnelle en lien avec le projet d'établissement/associatif
- Un projet de direction, d'équipe
- Impacts sur les pratiques
- Quelles fonctions informatiser : planning, volets métiers (soins, éducatif, social, administratif)... ?
- Accompagnement du changement
- Recommandations

IV. La dimension technique
- Les différentes solutions
- La place de l'internet, l'hébergement des données
- Le high-tech au service de la simplicité
- La mobilité professionnelle : tablettes, smart-phones...
- Le respect du cadre juridique
- Notions et définitions : données personnelles, sensibles...

V. Secret et confidentialité
- Obligations légales : déclarations, sécurité...
- Durée de conservation et droit à l'oubli

VI. L'exemple du dossier unique de « l'usager »
- Définition, architecture
- Les notes personnelles
- Éléments communicables et droit d'accès

VII. La mise en œuvre pratique
- Étapes et organisation
- Intérêt d'un cahier des charges
- Recommandations

VIII. Discussion, conclusion et perspectives

IX. Évaluation bilan

* Intra : formation dispensée sur site au sein de votre établissement - tarif hors frais de déplacement
Inter : formation inter-établissements dispensée hors site - date(s) : **www.analys-sante.fr/calendrier/**

Contact
Tél. : 02 97 84 65 87
Fax. : 02 97 84 22 08
contact@analys-sante.fr
www.analys-sante.fr